Приложение №2

Мнение профсоюзного комитета учтено: Утверждаю:

Председатель ПК МАОУ СОШ №17 **Д**иректор МАОУ СОШ №17

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Гервятовская И.Н В.Я.Андросов

**Соглашение**

**администрации МАОУСОШ №17**

**и профсоюзного комитета МАОУСОШ №17 на 2017 – 2020год.**

Администрация МАОУ СОШ №17 и профсоюзный комитет МАОУ СОШ №17 заключили настоящее соглашение о том, что в течение 2017 – 2020 г. руководство образовательного учреждения обязуется выполнять следующие мероприятия по охране труда:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание мероприятий, работ | Срок выполнения | Ответственный | Цели, задачи | Отметка о выполнении |
| 1 | Проводить вводный инструктаж работников по ТБ и инструктаж на рабочем месте. | В течение года | Директор | Предотвращение несчастных случаев на производстве |  |
| 2 | Проводить индивидуальный инструктаж с ответственными зав. кабинетами химии, физики, биологии, трудового обучения, спортивных залов. | Два раза в год. | Зам. директора по УВР, уполномоченный по ОТ | Обеспечение безопасности труда |  |
| 3 | Обеспечить ОТ, ТБ и санитарный гигиенический режим учителей и учащихся в кабинете физики, химии, ОБЖ, спорт. залах, учебных мастерских | В течение года | Зам. директора по АХЧ, уполномоченный по ОТ | Сохранение здоровья учителей и учащихся |  |
| 4 | Организация комиссии по ОТ на паритетных началах с профсоюзной организацией школы | Август каждого года | Председатель ПК, директор школы, уполномоченный по ОТ | Организация комиссии по охране труда школы |  |
| 5 | Организация и проведение административно общественного контроля по охране труда в МАОУ СОШ №17 | В течение года | Председатель ПК, директор МАОУ СОШ №17 уполномоченный по ОТ | Контроль состояния охраны труда в школе |  |
| 6 | Организация обучения и проверки знаний по охране труда работников школы | В течение года | Председатель ПК, директор школы, ответственный за охрану труда, уполномоченный по охране труда | Контроль знаний работников по охране труда и технике безопасности |  |
| 7 | Проведение общего технического осмотра здания школы и сооружений на её территории на соответствие безопасной эксплуатации | С 30 марта по 30 августа каждого года | Директор МАОУ СОШ №17, уполномоченный по ОТ, заместитель директора по АХЧ | Обеспечение безопасности труда |  |
| 8 | Обеспечить спец одеждой работников кабинетов химии, физики, биологии. | К 1 сентября | Директор МАОУ СОШ №17, заместитель директора по АХЧ | Обеспечение безопасности труда |  |
| 9 | Проверять состояние и исправность пожарного инвентаря в учебных и спец. кабинетах | В течение года | Зам. директора по АХЧ | Обеспечение безопасности учебно-воспитательного процесса и труда |  |
| 10 | Проведение испытания устройств заземления (зануления) и изоляции проводов электросистем здания на соответствие безопасной эксплуатации | До 30 августа каждого года | Зам. директора по АХЧ, директор школы | Обеспечение безопасности труда |  |
| 11 | Заменять перегоревшие электрические лампы новыми | В течение года | Зам. директора по АХЧ | Обеспечение охраны труда |  |
| 12 | Регулярно отчищать светильники от пыли | По мере загрязнения стеклянной поверхности (не менее 2 раз в год) | Зам. директора по АХЧ | Обеспечение безопасности труда |  |
| 13 | Регулярно проверять натирку полов в школе | 2 раза в год (февраль, август ) | Зам. директора по АХЧ | Сохранение здоровья работников |  |
| 14 | Организовать прохождение флюорографии работниками школы | 1 раз в год | Медсестра, директор школы | Сохранение здоровья работников |  |
| 15 | Производить замену вышедшего из строя санитарно-технического оборудования, замену канализационных труб | По мере необходимости | Зам. директора по АХЧ, директор школы | Сохранение здоровья работников и учащихся, выполнения нормативных санитарных требований |  |
| 16 | Произвести косметический ремонт школьных рекреаций (замазать трещины, покрасить стены) | В летний период (до 30 августа каждого года) | Зам. директора по АХЧ | Сохранение здоровья работников школы и учащихся |  |
| 17 | Производить замену разбитых стекол в рамах окон, в учебных кабинетах и школьных рекреациях | Регулярно по мере необходимости (при наличии на складе запасных стекол) | Зам. директора по АХЧ | Сохранение здоровья работников и учащихся, обеспечение безопасности труда |  |
| 18 | Обновлять уголок по охране труда и технике безопасности | До 15 сентября каждого года | Председатель ПК, уполномоченный по охране труда | Своевременное обеспечение информацией по ОТ и ТБ работников школы |  |