

Администрация муниципального образования город Краснодар
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
муниципального образования город Краснодар
средняя общеобразовательная школа № 17
имени Героя Советского Союза Николая Францевича Гастелло

350090 Российская Федерация, Краснодарский край, г. Краснодар, улица им. Гастелло, 26
тел./факс 224-12-05, e-mail: school17@kubannet.ru
ОГРН 1022301822916 ИНН 2311028820 БИК 040349001

Утверждено, введено в действие

Приказ МАОУ СОШ № 17

от 26.04.24 года № 404-0

Директор МАОУ СОШ № 17

В.Я. Андросов



Рассмотрено, принято

решение педагогического совета

протокол № 12 от 26.04.2024

Председатель педагогического совета

А.Г. Голубев

ПРОГРАММА

организованная в МАОУ СОШ № 17

по организации занятости, отдыха, оздоровления детей и подростков в летний период
времени «Радуга»

Автор-составитель:

Алявдина Н.А.

Заместитель директора по ВР

Краснодар 2024

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

| | | |
|----|--|--|
| 1. | Полное название программы | Комплексно-целевая программа по организации занятости, отдыха, оздоровления детей и подростков в летний период «Радуга» (далее Программа) |
| 2. | Цель программы Задачи программы | Создание условий для развития учащихся, активного отдыха, занятости и оздоровления детей и подростков, в том числе несовершеннолетних «группы особого внимания», учащихся из неблагополучных и социально незащищённых семей. - занятость детей трудовой, экологической и спортивной деятельностью; - укрепление здоровья детей в летний период; - осуществление комплексного подхода к организации летнего отдыха. |
| 3. | Участники программы Объект | Педагогический коллектив МАОУ СОШ № 17, учащиеся МАОУ СОШ №17 Несовершеннолетние 7 - 17 лет |
| 4. | Сроки реализации | Март – сентябрь 2024 г. I этап - организационно-методический (март - май) II этап - содержательно-деятельностный (июнь - август) III этап - контрольно-аналитический (август - сентябрь) |
| 5. | Основные направления деятельности | - Художественно-эстетическое; - Спортивно-оздоровительное; - Гражданско-патриотическое; - Трудовое; - Профилактическое - Психологическое |
| 6 | Контроль за реализацией Программы | - оперативный контроль начальника лагеря, заместителя директора по ВР школы, директора школы; - занятость несовершеннолетних «группы особого внимания»; - контроль трудоустройства и соблюдение правил охраны труда и ТБ; - контроль качества питания и соблюдение требований СанПиН; - открытый просмотр реализации программных мероприятий; - оперативная информация; - ежемесячный отчет зам. директора по ВР «Лето - 2024» |

| | | |
|-----|--|---|
| 7 | Ожидаемый результат | <ul style="list-style-type: none"> - создание условия по обеспечению оздоровительного процесса учащихся МАОУ СОШ № 17, их трудовой, досуговой занятости; - увеличение охвата детей и подростков организованными формами; - активизация творческой активности детей, уровень саморазвития ребенка в творческой деятельности; - развитие навыков управления и взаимопомощи в ходе деятельности разновозрастных отрядов; - снижение социальной напряженности среди семей и детей, входящих в группу повышенного социального риска; - снижение случаев детского дорожно-транспортного травматизма - отсутствие правонарушений в летний период - Отсутствие буллинга, комфортное психологическое состояние несовершеннолетних. |
| 8. | Заказчик программы | МАОУ СОШ №17 |
| 9. | Автор программы | Алявдина Надежда Александровна– заместитель директора по воспитательной работе |
| 10. | Почтовый адрес организации | 350090 г. Краснодар, ул. им. Гастелло, 26 |
| 11. | Ф.И.О. руководителя организации | Андросов Владислав Яковлевич |
| 12. | Контактный телефон | 8(861) 224-12-05 |

Исполнители и привлеченные организации (ведомства) к реализации программы:

- Территориальное отделение Роспотребнадзора
- Отделение государственного пожарного надзора (ОГПН)
- МВД (ОПДН, ГИБДД)
- Комиссия по делам несовершеннолетних (КДН)
- Центр занятости населения (ЦЗН)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Летние каникулы - самая лучшая и незабываемая пора для развития творческих способностей и совершенствования возможностей ребенка, вовлечения детей в новые социальные связи, удовлетворения индивидуальных интересов и потребностей.

Летние каникулы - это период, когда дети могут «сделать свою жизнь» полной интересных знакомств, полезных увлечений и занятий.

Лето - наилучшая пора для общения с природой, постоянная смена впечатлений, встреча с неизвестными, подчас экзотическими уголками природы.

Это время, когда дети имеют возможность снять психологическое напряжение, накопившееся за год, внимательно посмотреть вокруг себя и увидеть, что удивительное рядом.

Организация летнего отдыха - один из важных аспектов образовательной деятельности. Организованная деятельность детей в летний период позволяет сделать педагогический процесс непрерывным в течение всего года.

Содержанием летнего досуга должен стать активно организованный отдых детей, способствующий снятию физического и психологического напряжения детского организма.

Как свидетельствуют исследования занятости детей в летний период, не все дети имеют возможность поехать в загородные лагеря, выехать из города к родственникам. Большой процент детей остается не охваченным организованной деятельностью. Предоставленные сами себе дети подвержены влиянию улицы, дорожно-транспортным происшествиям, несчастным случаям, они невольно попадают в группы риска. Все это и натолкнуло на создание программы организации летнего отдыха детей. Использование программ и методик по развитию компонентов творческой индивидуальности дает возможность сохранить и развить богатые предпосылки детского возраста.

Каникулы – важный период в жизни ребенка. Для педагогов это время связано с особой ответственностью, необходимо решить непростой вопрос: как, с помощью каких форм и методов, организовать каникулярное время так, чтобы дети хорошо отдохнули, поправили здоровье, набрались сил, пополнили свои знания, научились чему-то новому, приобрели новых друзей и при этом находились под ненавязчивым, осторожным контролем взрослых. Важно и также, чтобы выбранные формы и методы занятости и отдыха детей были реалистичны с точки зрения имеющихся средств и сил (материальных, финансовых, творческих и т.д.). Исходя из этих требований, учитывая традиции и возможности школы, уровень подготовки педагогического коллектива, желания и интересы детей и родителей, а также опыт, накопленный другими детскими учреждениями и организациями, педагогический коллектив МАОУ СОШ № 17 разработал свою программу, содержание которой ориентировано на обеспечение отдыха и занятости обучающихся в условиях общеобразовательной школы.

Комплексная Программа «Радуга» будет реализовывать поставленные задачи по направлениям: развитие творческих способностей, трудовых навыков, гражданско-патриотическое воспитание, спортивно-оздоровительная работа.

Во время летних каникул происходит разрядка накопившейся за год напряженности, восстановление израсходованных сил, здоровья, развитие творческого потенциала. Эти функции выполняет летний лагерь с дневным пребыванием детей, трудовые объединения школьников. Такие формы занятости играют важную роль в системе оздоровления и воспитания детей, когда многие семьи находятся в сложных экономических и социальных условиях. Совместная деятельность способствует формированию у ребят коммуникативных навыков.

Цель на предстоящее лето - сохранение, стабилизация и дальнейшее развитие системы детского отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков, максимальное удовлетворение потребности в оздоровлении и организованной занятости детей МАОУ СОШ № 17 в период летних каникул.

Разработка данной программы организации летнего каникулярного отдыха, оздоровления и занятости детей школьного возраста была вызвана:

- повышением спроса родителей и детей на организованный отдых школьников;
- обеспечением преемственности в работе летних оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей предыдущих лет;
- модернизацией старых форм работы с детьми в каникулярный период и введением новых;
- необходимостью использования богатого творческого потенциала подростков и педагогов в реализации целей и задач программы.

Летний отдых - это не просто прекращение учебной деятельности ребенка. Это активная пора его социализации, продолжение образования. Именно поэтому обеспечение

занятости школьников в период летних каникул является приоритетным направлением государственной политики в области образования детей и подростков. Ведущими ценностями в условиях организации отдыха и занятости детей и подростков в летний период являются:

- 1) физическое оздоровление школьников;
- 2) сохранение и укрепление эмоционально-психологического здоровья воспитанников;

Данная программа по своей направленности является комплексной, т.е. включает в себя разноплановую деятельность, объединяет различные направления оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в период летних каникул в условиях летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием и трудовых объединений. По продолжительности программа является краткосрочной, т.е. реализуется в период летних каникул и рассчитана на учащихся МАОУ СОШ № 17 в возрасте от 7 до 17 лет. При комплектовании особое внимание уделяется детям из малообеспеченных, неполных и многодетных семей, а также детям, находящимся в трудной жизненной ситуации. При организации летней занятости детей и подростков будет осуществляться взаимодействие с различными ведомствами.

Программа «Радуга» ставит в центр своей деятельности личность ребенка и его здоровье, развитие учащихся, поиск новых методических решений в воспитательной работе, разнообразных форм, увлекающих детей и включающих их в активную деятельность.

Исходя из вышесказанного, были определены основные направления работы по организации отдыха и деятельности, учащихся в летний период:

- художественно-эстетическое;
- спортивно-оздоровительное;
- гражданско-патриотическое;
- трудовое
- профилактическое
- психологическое

С целью реализации поставленных задач Программы «Радуга» на базе школы создаются:

- Летний профильный лагерь «Город детства» с дневным пребыванием детей;
- Летние площадки:
 - «Библиомир» (приложение)
 - «Спортивный клуб Олимп» (приложение)
- Социальные объединения школьников (социально-значимая деятельность):
 - СЗО «Тимуровцы» (ремонтные работы)
 - СЗО «Школа вожатого» (оказание помощи воспитателям лагеря в проведении мероприятий)
 - СЗО «Библиотекари» (работа в школьной библиотеке)
 - СЗО «Юнармия» (оказание посильной помощи ветеранам войны и труда, пропаганда ЗОЖ)
- Трудовые объединения: (трудоустройство несовершеннолетних)

Цель программы:

Комплексное решение организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в летнее время; создание благоприятных условий для получения полноценного отдыха, занятости и оздоровления детей и подростков, в том числе детей группы "риска", учащихся, состоящих на учете в ОПДН, учащихся из неблагополучных и социально незащищенных семей, опекаемых детей.

Задачи программы:

- создание благоприятных условий для организованного отдыха детей;
- укрепление здоровья, содействие полноценному физическому и психическому развитию детей;
- организация работы с детьми и подростками, оказавшимися в трудной жизненной ситуации;
- профилактика безнадзорности и правонарушений;
- привлечение родителей и общественных организаций к организации летнего отдыха и занятости учащихся;
- организация ежедневных мероприятий для детей и подростков;
- приобщение детей к культурным ценностям, вовлечение их в досуговую деятельность;
- приобщение школьников к здоровому образу жизни как к одному из главных путей в достижении успеха;
- предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма в летний период через систему мероприятий в рамках организации летней кампании;
- обеспечение мер безопасности при организации летней работы.
- Комфортное психологическое состояние несовершеннолетних.

Принципы Программы «Радуга»

1. **Принципы дифференциации и интеграции** различных форм оздоровительной и воспитательно-образовательной работы.
2. **Принцип природосообразности** - учет возрастных особенностей, половых различий, индивидуальных потребностей при определении форм летнего отдыха.
3. **Принцип успеха и поддержки** - создание условий добровольности и выбора - предоставление ребенку возможности выбора формы летнего отдыха и занятости, исходя из его личных потребностей и интересов, в соответствии с собственным желанием.
4. **Принцип максимизации ресурсов** означает, что в ходе подготовки и реализации программы будут использованы все возможности (материально-технические, кадровые, финансовые, психолого-педагогические и др.) для наиболее успешного (оптимального) решения поставленных задач).
5. **Принцип демократизации** деятельности детских объединений.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

Тематическая направленность мероприятий на 2024 год:

2024 год объявлен годом

Массовые мероприятия:

- 1 июня – Международный день защиты детей
- 12 июня – День России
- 22 июня – День памяти и скорби
- 26 июня – День борьбы с наркоманией
- 8 июля – Всероссийский день семьи, любви и верности
- 22 августа – День Государственного флага России

Приоритеты отдаются гражданско-патриотическому, спортивно-оздоровительному, художественно-эстетическому, трудовому воспитанию профилактической деятельности.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ВОСПИТАНИЯ И РАЗВИТИЯ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД

Художественно-эстетическое направление

Это направление отражает в себе художественное и эстетическое воспитание детей. Различные мероприятия этого направления должны способствовать развитию у детей чувства ответственности, надежности, честности, заботливости и уважения по отношению к себе, к другим людям и к порученному делу, а также чувства прекрасного, бережного отношения к природе. Это направление должно способствовать творческому развитию детей и их инициативе. Необходимо создать все условия для реализации этого направления, т.к. мероприятия этого направления благоприятствуют самореализации, самосовершенствованию и социализации ребенка в жизни.

Формы деятельности

Линейки, конкурсы, праздники, экскурсии, поездки, работа кружков

Спортивно-оздоровительное направление

В это направление входят мероприятия, пропагандирующие здоровый образ жизни. Разрабатываются и проводятся различные встречи, экскурсии, соревнования, конкурсные программы по физической культуре, ОБЖ, противопожарной безопасности, правилам дорожного движения, по оказанию первой медицинской помощи. С помощью спорта и физкультуры решаются задачи физического воспитания: укрепление здоровья, физическое развитие детей. Творчески подходя к делу, можно разнообразить, сделать увлекательной самую обыкновенную утреннюю гимнастику.

Формы деятельности

Ежедневная утренняя зарядка в лагере, спортивные соревнования, праздники в школе и в округе, работа спортивных секций на базе ОУ, спортивного зала, спортивной площадки, беседы, конкурсы, викторины по спорту.

Конкурсы плакатов о ЗОЖ, на тему противопожарной безопасности; встречи с инспектором по БДД, медицинским работником. Экскурсии. Работа отряда ЮИД.

Гражданско-патриотическое направление

Это направление включает в себя все мероприятия, патриотического, исторического и культурного характера. Мероприятия этого направления должны воспитывать в детях патриотизм, любовь к родному краю, чувство гордости за свою страну, за ее историю и культуру. Проведение мероприятий, посвящённых красным датам календаря, дням воинской славы России.

Формы деятельности

Беседы, викторины по истории родного края (города, округа), школы, символике РФ; работа кружков.

Митинг (22 июня, День Памяти и скорби);

Викторины, беседы (12 июня, День России);

Встречи с ветеранами, участниками ВОВ.

Трудовое направление

Социально-значимая деятельность. Это направление занимает особое место в системе воспитания. Именно в процессе трудовой деятельности происходит физическое и умственное развитие, воспитание аккуратности, желание поддерживать чистоту и порядок. В трудовом воспитании школьников большое место занимает хозяйственно-бытовой труд: уборка помещения, работа на пришкольном участке, в библиотеке, в школьных мастерских. Взаимодействие с Центром занятости.

Формы деятельности

Работа на пришкольном участке по благоустройству школьного двора, работа в библиотеке; трудоустройство, работа кружков.

Профилактическое направление

Это направление занимает особое место в системе воспитания. Профилактика асоциального поведения, бродяжничества, правонарушений занимает важное место, т.к. дети в летний период располагают большим количеством свободного времени, не умеют его организовать с пользой для себя и общества.

Формы деятельности

Викторины, профилактические десанты, тренинги, игры, акции, лектории.

МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

К участию в реализации Программы предусматривается педагогический коллектив школы, педагоги дополнительного образования, учреждения дополнительного образования и культуры.

Перечень мероприятий Программы предусматривает решение конкретных задач, взаимосвязанных и скоординированных по времени, включая материально-техническое, методическое, кадровое и организационное обеспечение.

Планируется проведение комплекса мероприятий по созданию благоприятных условий для укрепления здоровья и организации досуга детей в летний период.

Предусматривается развитие и поддержка коллектива педагогов, занимающихся организацией летнего отдыха оздоровления детей.

Предусматриваются мероприятия по созданию «методической копилки».

ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ:

1. Организационно-методический (март – май):

- изучение интересов детей и их родителей, учет результатов работы в предыдущем сезоне;
- выбор задач, форм и методов работы по организации летних каникул детей;
- сбор информации по планированию летней занятости учащихся школы;
- подбор руководящих кадров, воспитателей для работы с детьми;
- подготовка материальной базы;
- проведение инструктивно-методических совещаний;
- создание нормативной базы по летней оздоровительной кампании;
- координация деятельности с различными ведомствами, организациями, учреждениями;
- комплектование отрядов при ЛДП. Приём заявлений от родителей на зачисление детей в лагерь;
- комплектование трудовых отрядов;
- разработка программ по организации летней кампании 2019 года;
- подготовка ЛДП к приёмке.

2. Содержательно – деятельностный этап (июнь-август):

- непосредственное проведение летней оздоровительной кампании согласно плану мероприятий по реализации программы, плану трудовых объединений, программам деятельности смен ЛДП;
- создание методических пособий по организации летнего труда и отдыха учащихся. Формирование методической копилки.
- Проведение психологической диагностики в ЛДП.
- Осуществление текущего контроля за проведением мероприятий в ЛДП, работой трудовых отрядов, социально-значимых отрядов.
- Информационное освещение летней кампании сайт школы.

3. Контрольно – аналитический этап (август-сентябрь):

- подведение итогов летней оздоровительной кампании 2023 года;

- анализ работы лагеря, трудовых объединений школьников, выявление инновационных подходов;
- анализ деятельности школы по реализации Программы «Радуга».

ПЛАН ОРГАНИЗАЦИОННЫХ МЕРОПРИЯТИЙ

| № | Название мероприятия | Дата проведения | Ответственные |
|-----------------------------------|---|-----------------|--|
| 1.1 Отчеты. Сметы. Заявки. | | | |
| | Выявление детей, находящихся в социально-опасном положении, особо нуждающихся в летнем отдыхе | март | Алявдина Н.А., Брит В.О. |
| | Мониторинг родителей по-летнему отдыху детей | март | Алявдина Н.А., классные руководители |
| | Организация деятельности трудовых бригад | март | Иголкина С.В., классные руководители |
| | Организация отряда вожатых | март | Алявдина Н.А. |
| | Предварительное анкетирование учащихся, выявление и распределение учащихся в летние лагеря | март-апрель | классные руководители, Алявдина Н.А., Брит В.О. |
| | Организация летнего отдыха для учащихся «группы риска», состоящих на ВШУ, учете в КДН, ОДН | март - апрель | Алявдина Н.А. классные руководители |
| | Разработка программ кружков и спортивных секций: <ul style="list-style-type: none"> • «Библиомир» (приложение) • «Спортивный клуб Олимп» (приложение) | март - апрель | Гервятовская И.Н. Момот Т.В. |
| | Разработка программы «Лето-2024» | апрель | Алявдина Н.А. |
| | Организация лагерей: количество лагерей, количество учащихся отдыхающих в лагерях | апрель | Алявдина Н.А., Сапельникова Е.В. |
| | Составление сметы расходов на организацию деятельности ЛДП | апрель | Алявдина Н.А. |
| | Разработать сценарии праздников | апрель-май | Алявдина Н.А., Сапельникова Е.В. |
| | Организация рабочих мест для учащихся в организациях города | апрель-май | классные руководители |
| | Разработать график походов в летний | апрель-май | Артюхов А.И. |
| | Организовать прохождение медосмотра для обслуживающего персонала, воспитателей лагеря, работников столовой. | май | Иголкина С.В. |
| | Подготовить необходимое | май | Алявдина Н.А., |

| | | |
|---|--------------------|----------------------------------|
| оборудование и инвентарь для лагеря, отрядов по благоустройству территории и на пришкольном участке. | | Иголкина С.В., Гервятовская И.Н. |
| Оформить информационный стенд «Лето-2023». | май | Алявдина Н.А. |
| Оформление документации ЛТО | май | Алявдина Н.А., Сапельникова Е.В. |
| Составить заявку на организацию питьевого режима в летний период | май | Алявдина Н.А. |
| Создание приказов по организации летнего отдыха и занятости детей в школе, об открытии ЛДП | май | Алявдина Н.А. |
| Приемка пришкольного лагеря | май | Алявдина Н.А., Иголкина С.В. |
| Организация записи в социальные отряды: <ul style="list-style-type: none"> • СЗО «Тимуровцы» (ремонтные работы) • СЗО «Школа вожатого» (оказание помощи воспитателям лагеря в проведении мероприятий) • СЗО «Библиотекари» (работа в школьной библиотеке) • СЗО «Юнармия» (оказание посильной помощи ветеранам войны и труда, пропаганда ЗОЖ) | май | Алявдина Н.А. |
| Предоставление отчетов о деятельности пришкольного лагеря «Город детства» | июнь | Алявдина Н.А., Сапельникова Е.В. |
| Ежемесячные и оперативные отчеты по организации летнего отдыха учащихся | июнь, июль, август | Алявдина Н.А. |
| Отчетность по итогам летнего отдыха детей и подростков. | август | Алявдина Н.А. |
| 1.2 Семинары. Совещания. Консультации | | |
| МО классных руководителей по организации летней занятости учащихся | апрель | Галстян Е.М. |
| Рассмотрение вопросов по организации летней кампании и реализации Программы на заседаниях Совещаниях при директоре, педагогическом совете, родительских собраниях | апрель-май | Алявдина Н.А. |
| 1. Совещание при директоре: | | |
| - О ходе подготовки реализации Программы "Радуга". | апрель | Алявдина Н.А. |
| - О ходе работы педагогического Совета по реализации Программы. | ежемесячно | Алявдина Н.А. |
| - Анализ работы школы по Программе. | август-сентябрь | Алявдина Н.А. |

2. Педагогический совет:

| | | |
|---|---|--|
| - Отчет начальника лагеря, анализ работы профильных отрядов. | июнь-август | Алявдина Н.А. |
| - О занятости учащихся, состоящих на учете. | ежемесячно | Алявдина Н.А. |
| - О работе кружков и секций. | 1 раз в месяц | Алявдина Н.А. |
| - О самоуправлении в ЛДП | 1 раз в месяц | Алявдина Н.А. |
| 2. Сдача информации о работе МОУ в летний период. Мониторинг организации летней оздоровительной кампании 2018 года | ежемесячно | Алявдина Н.А. |
| - Информация о работе в летний период (цифровая). | 1 раз в месяц на 15 число каждого месяца. | Алявдина Н.А. |
| - Отчет о занятости в летний период (по факту). | сентябрь | Алявдина Н.А. |
| 3. Поставить на контроль: <ul style="list-style-type: none"> • организация питания в ЛДП • выполнение программ профильных отрядов • качество проведения массовых мероприятий | июнь-август июнь-август июнь-август | Алявдина Н.А. |
| 1.3. Участие в мероприятиях | | |
| Принять участие в праздновании Дня защиты детей | июнь | Алявдина Н.А. |
| Провести рейд по адресам учащихся «группы риска» | июнь, июль, август | классные руководители |
| Провести походы | июнь | Артюхов А.И., классные руководители |

УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

1. Подбор педагогических кадров.
2. Разнообразие видов деятельности, создающих ситуацию развития каждого.
3. Отбор педагогических приемов и средств с учетом возрастных, интеллектуальных и психологических особенностей детей и подростков.

ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОГРАММЫ

Нормативно – правовое обеспечение летнего отдыха в 2024 году:

1. Распоряжение главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 15.04.2014 № 120-р «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Краснодарском крае»
2. Закон Краснодарского края от 03.03.2010 № 1909-КЗ « О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей».
3. Реализация государственной программы КК «Дети Кубани», утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12.10.2015 № 964.
4. СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 № 2

5. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 2
6. Реализация муниципальной программы «Город Детства», утвержденной постановлением администрации муниципального образования город Краснодар от 29.08.2014 № 6173.
7. Приказ департамента образования МО г. Краснодар «Об организации муниципальными общеобразовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время, профильных лагерей с дневным пребыванием с обязательной организацией питания» 21.03.2024 № 397.
8. Приказ департамента образования администрации МО г. Краснодар «Об организации работы лагерей труда и отдыха дневного пребывания на базе муниципальных общеобразовательных организаций в период летней оздоровительной кампании в 2024 году» от 21.03.2024 № 398.
9. Приказ департамента образования МО г. Краснодар «Организация летней оздоровительной кампании в 2024 году» от 30.01.2024 № 114.
10. ФЗ от 16.10.2019 № 336-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в части совершенствования государственного урегулирования организации отдыха и оздоровления детей».
11. ФЗ от 16.10.2019 № 338-ФЗ «О внесении изменений в кодекс РФ об административном правонарушении».

2. Методическое обеспечение

Школой разработана программа «Радуга», программа по организации отдыха в ЛДП, подпрограммы профильных отрядов. Имеются методическая копилка с разработками мероприятий

| Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|--|----------------------------|--------------------------------|
| 1. Провести обучение руководителей летних оздоровительных и трудовых объединений | май | Иголкина С.В. Алявдина Н.А. |
| 2. Провести целевые инструктажи по ОТ и ТБ | май июль | Иголкина С.В. |
| 3. Подготовить методические разработки основных праздников, конкурсов, смотров и т. д. | май-август | Алявдина Н.А. |
| 4. Проведение тренингов для вожатых (детское самоуправление) | ежемесячно в летний период | Сапельникова Е.В. |

3. Ресурсное обеспечение

- помещения общеобразовательной школы,
- пришкольный учебно-опытные участок;
- спортивный инвентарь и игровое оборудование;
- аудио-, видео-, компьютерная техника;
- пищевые блоки и технологическое оборудование.

4. Кадровое обеспечение

Оздоровление и развитие детей в значительной степени зависит от знаний, умений и подготовленности к работе тех взрослых, которые организуют жизнедеятельность лагеря,

трудовых объединений. В реализации программы участвуют опытные педагоги: библиотекарь школы, учитель физической культуры, воспитатели, педагоги, вожатые.

- Руководитель трудового объединения несёт ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение распорядка дня, норм санитарной и пожарной безопасности, организацию и содержание оздоровительно - воспитательной и досуговой деятельности, работу органов самоуправления и проведение досуговых мероприятий в рамках программы, анализирует деятельность отрядов.
- Специальные кадры (библиотекарь, физкультурный работник, музыкальный работник, старшая вожатая, медицинский работник) осуществляют специализированную педагогическую деятельность в рамках функциональных обязанностей, могут быть привлечены для педагогической поддержки работы органов самоуправления, для организации досуговых мероприятий.
- Педагоги отвечают за содержание деятельности кружков, результативность работы и привлечение ребят к деятельности, участвуют в подготовке массовых мероприятий.

- ответственных за организацию летнего отдыха – 3,
- начальник ЛДП – 1,
- зам.начальника ЛДП – 1,
- педагогов-воспитателей - 8,
- учителей физкультуры - 2,
- персонала пищеблока - 2,
- обслуживающего (технического) персонала – 2,
- медицинский персонал – закреплена медсестра ДГП №5,
- педагог-психолог – 1,
- социальный педагог – 0,
- заведующие опорными кабинетами - 4

ОРГАНИЗАЦИЯ ПИТАНИЯ В ЛАГЕРЯХ С ДНЕВНЫМ ПРЕБЫВАНИЕМ

Питание детей в лагере с дневным пребыванием осуществляется в школьной столовой.

Заключаются договора на поставку продуктов питания с АНО «Школьное питание»».

Питание осуществляется в соответствии с 10-дневным меню, проводится витаминизация. Десятидневное меню в обязательном порядке согласовывается в территориальном отделе Роспотребнадзора. Сотрудники лагерей ежегодно проходят гигиеническое обучение.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛЫ В ЛЕТНИЙ ПЕРИОД

| № | Материально-техническая база | Количество |
|----------|--|-------------------|
| 1. | Помещения и спортивные сооружения для проведения профильной смены: | |
| | - спортзалы школы; | 1 |
| | - спортивные площадки на территории школы; | 3 |
| | - учебные кабинеты; | 12 |
| | - актовый зал; | 1 |
| | - библиотека | 1 |
| | - компьютерный класс | 1 |

| | | |
|----|--|--|
| 2. | Игровое оборудование | 20 |
| 3. | Спортивное и туристическое оборудование | |
| | - мячи футбольные; | 7 |
| | - мячи волейбольные; | 7 |
| | - мячи баскетбольные; | 7 |
| 4. | Пищеблок: холодильное, технологическое оборудование, оборудование для кипячения воды | 5 |
| 5. | Инвентарь для трудовых отрядов и социально-значимых отрядов | Лопаты 5 Грабли 5 Лейки 5 Тяпки 5 |

ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

- снижение уровня преступности среди несовершеннолетних в летний через межведомственное взаимодействие, работу опорных Кабинетов по профилактике вредных привычек и выездные Дни профилактики, 100-% охват несовершеннолетних «группы риска» летним отдыхом и трудовой занятостью;
- обеспечение безопасности жизнедеятельности детей; отсутствие детского, в том числе дорожно-транспортного, травматизма в летний период;
- охват детей и подростков летним отдыхом, оздоровлением и трудовой занятостью, в т.ч. через лагеря с дневным пребыванием системы образования не менее 70 %;
- повышение эффективности межведомственного взаимодействия.
- Комфортное психологическое состояние несовершеннолетних.

**С целью реализации Программы «Радуга»
администрация школы готовит следующие документы:**

- Пакет нормативно-правовых документов.
- Приказ о распределении обязанностей среди работников в летний период.
- Списочный состав летних социальных, трудовых, оздоровительных объединений (по месяцам).
- Приказ об утверждении состава работников "Лето - 2024" (по месяцам).
- Списочный состав учащихся, нуждающихся в помощи социальных служб района по организации летнего отдыха и оздоровления.
- Пакет инструкций по охране труда и техники безопасности всех участников воспитательного процесса в летний период.
- Договор на питание на период летней кампании.
- Документы по доступности спортивного зала, спортплощадки, актового зала, компьютерного класса, библиотеки школы для детей и подростков в летний период (циклограммы работы).
- Документы начальника лагеря с дневным пребыванием.
- Акт приемки лагеря;
- Приказы по лагерю;
- Смета, штатное расписание;
- Списки детей и сотрудников, заверенные мед. работником (для обучающихся данной школы);
- Режим работы лагеря;
- Программы деятельности лагеря, кружков, праздников и т.д.;
- Планы работ (воспитательной, оздоровительной) всех объединений - календарный и ежедневный;
- Заявления от родителей;
- Документы по ОТ и ТБ;
- Журнал учета инструктажей по ОТ и ТБ для сотрудников лагеря;
- Журнал учета инструктажей по ОТ, ТБ, ПДД, противопожарной безопасности, водоемах и т. д. для детей и подростков;
- Ведомости на получение денег от родителей, отчеты об их расходовании;
- Журнал учета посещаемости детей и подростков;
- Документы по ежедневному контролю:
 - за воспитательной работой;
 - по оздоровлению;
 - по контролю за пищеблоком (наличие меню по дням и сумма его стоимости);
 - за санитарным состоянием помещений;
 - отчеты по смене.

**Документы, которые должен иметь медицинский работник
в летний период:**

- Полные развернутые списки детей и сотрудников лагеря;
- Санитарные книжки на всех сотрудников лагеря, включая работников пищеблока;
- Результаты предварительного осмотра детей при приеме в лагерь;
- Распределение детей на медицинские группы для занятий физкультурой, организации диетического питания;
- Документы ежедневного амбулаторного приема детей;
- Документы контроля за питанием;
- Документы по проведению санитарных противоэпидемических мероприятий;
- Отчеты по каждой смене.

Планируемое количество Летних площадок:

- «Библиомир» (приложение)
- «Спортивный клуб Олимп» (приложение)

| Название профильного отряда | Направление деятельности, руководители отрядов | Количество детей | | |
|-----------------------------|---|------------------|------|--------|
| | | июнь | июль | август |
| «Библиомир» | Художественно-эстетическое. Чтение, пополнение знаний в различных областях науки, литературное чтение Руководитель Момот Т.В. | 100 | 100 | 100 |
| «Спортивный клуб Олимп» | Спортивное. Тренировки, повышение спортивных результатов, физическое развитие детей. Руководитель Гервятовская И.Н. | 100 | 100 | 100 |

Социально-значимая деятельность 2024 г.

- СЗО «Тимуровцы» (ремонтные работы)
- СЗО «Школа вожатого» (оказание помощи воспитателям лагеря в проведении мероприятий)
- СЗО «Библиотекари» (работа в школьной библиотеке)
- СЗО «Юнармия» (оказание посильной помощи ветеранам войны и труда, пропаганда ЗОЖ)

| № | СЗО | июнь | | июль | | август | |
|---|------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| | | класс | кол-во человек | класс | кол-во человек | класс | кол-во человек |
| 1 | «Тимуровцы» | 8 - 10 | 20 | 8 - 10 | 20 | 8 - 10 | 20 |
| | Руководитель | Завальнюк Е.А. | | Завальнюк Е.А. | | Завальнюк Е.А. | |
| 2 | «Юнармия» | 5 - 10 | 20 | 5 - 10 | 20 | 5 - 10 | 20 |
| | руководитель | Алявдина Н.А. | | Алявдина Н.А. | | Алявдина Н.А. | |
| 3 | «Библиотекари» | 7 - 8 | 10 | 7 - 8 | 10 | 7 - 8 | 10 |
| | руководитель | Момот Т.В. | | Момот Т.В. | | Козинец И.В. | |
| 4 | «Школа вожатого» | 8 - 10 | 10 | - | - | - | - |
| | руководитель | Алявдина Н.А. | | - | | - | |