

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар  
средняя общеобразовательная школа № 17  
имени Героя Советского Союза Николая Францевича Гастелло**

350090 г. Краснодар, ул. им. Гастелло, 26, тел. (861) 224-12-05  
ОГРН 1022301822916 ИНН 2311028820

**ПРИКАЗ**

от 30.08.2023

№ 731-О

**Об организации полноценного и рационального питания обучающихся  
в 2023/2024 учебном году**

В соответствии с ФЗ РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273 – ФЗ, решением городской Думы Краснодара от 28.01.2010 № 69 п. 5 и п. 2, Постановлением Главного государственного врача РФ от 29.12.2010 № 189 «Об утверждении СанПин 2.4.2.2821 – 10 «Санитарно – эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Постановлением Главного государственного врача РФ от 27.10.2020 № 32 «Об утверждении СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать полноценное и рациональное питание обучающихся 1-11-х классов на 2023/2024 учебный год в соответствии с графиком питания.
2. Утвердить график питания на 2023/2024 учебный год (Приложение №1).
3. Утвердить график дежурства учителей в столовой (Приложение №2).
4. Назначить ответственным за организацию полноценного и рационального питания обучающихся Н.А. Алявдину, заместителя директора по ВР.
5. Ответственному за организацию полноценного и рационального питания обучающихся Н.А. Алявдиной, заместителю директора по ВР:
  - организовать посещение столовой представителями родительского контроля с целью контроля за качеством отпускаемой продукции и предлагаемых блюд;
  - организовать работу бракеражной комиссии;
  - обеспечить заключение договора на организацию питания обучающихся школы с АНО «Школьное питание»;
  - обеспечить наполняемость сайта МАОУ СОШ №17 в разделе «Питание».
6. Назначить ответственным за ведение учета обучающихся и своевременное предоставление отчетности по питанию в отдел образования по Прикубанскому внутригородскому округу, АНО «Школьное питание» и филиал № 4 «ЦБ ДО АМО г. Краснодар», Е.В. Сапельникову, учителя начальных классов.
7. Классным руководителям 1-4-х классов:

- проводить информационно-разъяснительную работу с родительской общественностью по вопросу организации бесплатного питания 1-4-х классов;
  - вести учет фактической посещаемости обучающихся в виде своевременного заполнения табеля;
  - сопровождать обучающихся в столовую в соответствии с графиком;
  - проводить беседы о важности здорового питания, культуре и безопасности поведения в столовой;
  - своевременно предоставлять заявки по количеству питающихся детей в классе.
8. Классным руководителям 5-11-х классов:
- проводить информационно-разъяснительную работу с родительской общественностью по вопросу организации питания 5-11-х классов;
  - проводить информационно-разъяснительную работу с родительской общественностью 5-11-х классов по вопросу организации льготного питания обучающихся из семей отдельных категорий;
  - вести учет фактической посещаемости обучающихся в виде своевременного заполнения табеля;
  - сопровождать обучающихся в столовую в соответствии с графиком;
  - проводить беседы о важности здорового питания, культуре и безопасности поведения в столовой;
  - своевременно предоставлять заявки по количеству питающихся детей в классе;
  - предоставлять родителям квитанцию и контролировать вопрос своевременной оплаты питания.
9. Классным руководителям 1-11-х классов организовать оформление документов на каждого учащегося в соответствии с перечнем:
- заявление на предоставление питания в соответствии с категорией;
  - согласие на обработку персональных данных;
  - свидетельство о рождении ребёнка (копия);
  - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей) (копия);
  - снимок ребенка и родителя (законного представителя);
  - документ подтверждающий категорию (при наличии);
  - реквизиты расчетного счета родителя.
10. Дежурному администратору осуществлять контроль за организацией питания и дежурством учителей в столовой на каждой перемене.
11. Секретарю А.Н. Головченко довести содержание данного приказа до сведения работников школы.
12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор MAOY COШ № 17



В.Я. Андросов



Средняя и старшая школа

Понедельник

1 смена				2 смена					
№	урок	перемена	Малый зал	Большой зал	№	урок	перемена	Малый зал	Большой зал
	08.00-08.20	10				13.30-13.50	10		
1	08.30-09.10	10			1	14.00-14.40	15	6-7-е классы	8-е классы
2	09.20-10.00	10			2	14.55-15.35	10		
3	10.10-10.50	15			3	15.45-16.25	10		
4	11.05-11.45	15	9-11-е классы	5-е классы	4	16.30-17.10	10		
5	12.00-12.40	5			5	17.20-18.00	5		
6	12.45-13.25	5			6	18.05-18.45	5		

Вторник, среда, пятница

1 смена				2 смена					
№	урок	перемена	Малый зал	Большой зал	№	урок	перемена	Малый зал	Большой зал
1	08.00-08.40	10			1	13.30-14.10	10		
2	08.50-09.30	15			2	14.20-15.00	15	6-7-е классы	8-е классы
3	09.45-10.25	15			3	15.15-15.55	10		
4	10.40-11.20	10	9-11-е классы	5-е классы	4	16.05-16.45	10		
5	11.30-12.10	5			5	16.55-17.35	10		
6	12.15-12.55	5			6	17.45-18.20	5		
7	13.00-13.40				7	18.25-19.00			

Четверг

1 смена				2 смена					
№	урок	перемена	Малый зал	Большой зал	№	урок	перемена	Малый зал	Большой зал
1	08.00-08.40	10				13.00-13.40	10		
2	08.50-09.30	15			1	13.50-14.30	10		
3	09.45-10.25	10			2	14.40-15.20	15	6-7-е классы	8-е классы
4	10.35-11.15	15	9-11-е классы	5-е классы	3	15.35-16.10	10		
5	11.30-12.10	5			4	16.20-16.55	10		
6	12.15-12.55	5			5	17.05-17.40	5		
7	13.00-13.40				6	17.45-18.20	5		
					7	18.25-19.00			

График дежурства учителей

Начальная школа

Понедельник-пятница

I смена I поток					подсмена				
№	урок	перемена	Малый зал	Большой зал	№	урок	перемена	Малый зал	Большой зал
1	08.00-08.35	5			1	11.35-12.10	5		
2	08.40-09.15	10	Гарибян А.Н. Кистерёва С.В.	Белкина Е.С. Филип А.Ю. Светлицкая Е.А.	2	12.15-12.50	15	Гарибян А.Н. Трактирова Т.А.	Кистерёва С.В. Пахомова Ж.С. Кулагина С.А.
3	09.25-10.00	15	Мельник О.А. Сиротенко Е.С.	Стаценко М.В. Сапельникова Е.В. Кемская Д.Г.	3	13.05-13.40	15	Кемская Д.Г. Жихарева В.Д.	Мунаева Р.Р. Светлицкая Е.А. Стаценко М.В.
4	10.15-10.50	5			4	13.55-14.30	5		
5	10.55-11.30				5	14.35-15.10			

2 смена				
№	урок	перемена	Малый зал	Большой зал
1	15.20-15.55	15	Трактирова Т.А. Лопаткина Т.Д.	Пахомова Ж.С. Белашова Д.О. Кулагина С.А.
2	16.10-16.45	15	Шацкая Л.С. Клепач О.В.	
3	17.00-17.35	5		
4	17.40-18.15	5		
5	18.20.-18.55			

## Средняя и старшая школа

1 смена			
1-я и 3-я неделя месяца			
Дни недели	Время	Малый зал	Большой зал
Понедельник	10.50-11.05	-	М.Р. Мельник
Понедельник	11.45-12.00	О.Н. Липодат	-
Вторник	11.20-11.30	Р.Е. Колесник	В.В. Сегида
Среда	11.20-11.30	В.О. Сороченко	В.В. Дорошенко
Четверг	11.15-11.30	Л.В. Азарченко	М.Р. Мельник
Пятница	11.20-11.30	Д.А. Кожаева	В.В. Сегида
2-я и 4-я неделя месяца			
Дни недели	Время	Малый зал	Большой зал
Понедельник	10.50-11.05	-	М.Н. Максимович
Понедельник	11.45-12.00	В.Ю. Агеева	-
Вторник	11.20-11.30	Ю.Н. Гаврилова	О.С. Нестеренко
Среда	11.20-11.30	Л.В. Азарченко	И.С. Колотов
Четверг	11.15-11.30	О.Н. Липодат	Е.А. Завальнюк
Пятница	11.20-11.30	Р.Е. Колесник	И.С. Колотов
2 смена			
1-я и 3-я неделя месяца			
Дни недели	Время	Малый зал	Большой зал
Понедельник	14.40-14.55	Е.М. Галстян	Е.А. Синицына
Вторник	15.00-15.15	М.В. Омельченко	Г.В. Лушникова
Среда	15.00-15.15	В.С. Пономарева	Е.Г. Пунтасова
Четверг	15.20-15.35	Е.Ю. Галкина	М.Р. Шерстобитова
Пятница	15.00-15.15	М.В. Аветисян	В.Н. Рябухин
2-я и 4-я неделя месяца			
Дни недели	Время	Малый зал	Большой зал
Понедельник	14.40-14.55	А.И. Артюхов	Е.А. Синицына
Вторник	15.00-15.15	Г.Р. Галстян	Г.В. Лушникова
Среда	15.00-15.15	С.И. Гвоздева	Е.Г. Пунтасова
Четверг	15.20-15.35	И.Н. Примачук	М.Р. Шерстобитова
Пятница	15.00-15.15	И.Н. Гервятовская	В.Н. Рябухин

Заместитель директора по ВР



Н.А. Алявдина